Приложение

к приказу управления образования

от 02.11.2022 № 463

**«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Юрьев –Польском районе в 2023 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тематика мероприятия** | **Срок**  | **Ответственные**  |
| **1. Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования ( ГИА-11) 2022 года (ГИА)** |
| 1. | Проведение статистического анализа результатов проведения единого государственного экзамена (далее-ЕГЭ) по всем учебным предметам, основного государственного экзамена (ОГЭ) по всем учебным предметам), государственного выпускного экзамена (ГВЭ) | Июль- август 2022  | Петрова Н.В.,руководители образовательных организаций |
| 2 | Обсуждение результатов ГИА 2022 года и определение направлений повышения качества образования в 2022-2023 учебном году на:- августовском совещании работников образования;- методических объединениях учителей - предметников. | Август 2022  | Петрова Н.В. |
| 3 | Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций, заместителями директоров по итогам ГИА, исследований качества образования в 2022 году | Октябрь 2022 | Петрова Н.В. |
| 4 | Разработка и утверждение:- муниципальной дорожной карты по подготовке к ГИА -2023 года- планов- графиков подготовки общеобразовательных учреждений к ГИА-2023 года | Октябрь- ноябрь 2022 | Петрова Н.В.,руководители образовательных организаций |
| **2.Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 1 |  Разработка и реализация плана по поддержке школ, показывающих стабильно низкие результаты обучения и находящиеся в сложных социальных условиях | август 2022 | **Петрова Н.В.** |
| 2 | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий с учетом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся). | В течение учебного года | Руководители образовательных организаций |
| 3 | Организация работы муниципальной школы по подготовке к ГИА по математике для учащихся 9 классов | октябрь - май | Петрова Н.В. |
| 4 | Проведение районными методическими объединениями учителей- предметников специальных семинаров по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА  | В течение учебного года | Горинова С.А.,руководители РМО |
| 5 | Организация участия в мероприятиях, проводимых ВИРО, направленных на методическую поддержку педагогов в преподавании учебных предметов  | В течение учебного года | Горинова С.А.,руководители образовательных организаций |
| 6 | Организация участия педагогов в региональных конкурсах методических разработок  | В течение учебного года | Горинова С.А.,руководители образовательных организаций |
| 7 | Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором | По отдельному графику | Петрова Н.В. |
| 8 | Участие в апробациях регионального уровня по технологиям передачи экзаменационных материалов в ППЭ по информационно- коммуникационной сети «Интернет» и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях | По отдельному графику | Петрова Н.В. |
| 9 | Организация участия в региональных мониторингах оценки качества общего образования по математике в 9 и 11 классах | Февраль – март 2023 года | Горинова С.А.,руководители образовательных организаций |
| 10 | Организация участия в федеральных исследованиях качества образования, входящих в национальные проекты (Шихобаловская ОШ, Энтузиастская школа) | октябрь 2022 | Горинова С.А. |
| 11 | Участие во Всероссийских проверочных работах | Сентябрь- октябрь 2022 | Горинова С.А.,руководители образовательных |
| 12 | Подготовка обучающихся к проведению ЕГЭ по информатике в компьютерной форме | В течение учебного года | Руководители образовательных организаций |
| 11 | Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах | Сентябрь- ноябрь 2022ноябрь 2022-январь 2023 | Руководители образовательных организаций |
| 12 | Содействие образовательным организациям в проведении мониторингов по оценке качества предметной подготовки обучающихся (подготовка КИМов, проверка работ учителями – экспертами, взаимопроверка на уровне образовательных организаций): |  |  |
| математика 9, 11 классы | декабрь | Горинова С.А. |
| обществознание 9 класс | январь | Самойлова С.И. |
| география 9 класс | февраль | Горинова С.А. |
| русский язык 11 класс | март | Самойлова С.И. |
| 13 | Районный мониторинг качества предметной подготовки обучающихся: |  |  |
|  | русский язык, математика 11 класс | сентябрь, декабрь | Самойлова С.И.Горинова С.А. |
| 14 | Обучающий семинар «Организация выполнения обучающимися практической части ОГЭ по физике» | май | Петрова Н.В. |
| 15 | Обучающий семинар «Организация выполнения обучающимися практической части ОГЭ по физике» | май | Петрова Н.В. |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации**  |
| 1 | Подготовка локальных актов по организации и проведению ГИА. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами | В соответствии с изменениями на федеральном, региональном уровнях | Петрова Н.В.,руководители образовательных организаций |
| 2 | Подготовка приказов управления образования  |  |  |
| - о порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведении ГИА в 2023 году | ноябрь | Петрова Н.В. |
| -об утверждении организационно - территориальной схемы проведения: итогового сочинения; итогового собеседования по русскому языку в 9 классах; ГИА-9 и ГИА-11 | ноябрь 2022январь 2023 | Петрова Н.В. |
| -о проведении: итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | ноябрьянварь | Петрова Н.В. |
| - об участии образовательных организаций в федеральных и региональных апробациях | По отдельному графику | Петрова Н.В. |
| **4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации** |
| 1 | Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет.  | март - май | Петрова Н.В. |
| 2 | Организация участия лиц, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, в вебинарах, обучающих семинарах по вопросам организации и подготовки к ГИА | ноябрь- май | Петрова Н.В. |
| 3 | Организация участия в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ГИА в ППЭ | По отдельному графику  | Петрова Н.В. |
|  **5.Организационно - технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации** |
| 1. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА -11 и итогового сочинения (изложения) в 2023 году из числа:- выпускников ОО текущего года , в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей- инвалидов, инвалидов,- лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы,- выпускников прошлых лет | Ноябрь 2022До 01 февраля 2023 | Петрова Н.В., руководители образовательных организаций |
| 2 | Прием заявлений на участие:- в итоговом сочинении-в ГИА-11 (досрочный и основной периоды);- ГИА-9(досрочный и основной периоды)-в ГИА (дополнительный период) | До 23 ноября 2022До 01 февраля 2023До 01 марта 2023Август 2023 | Петрова Н.В., руководители образовательных организаций |
| 3 | сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов | Ноябрь 2022 | Петрова Н.В., руководители образовательных организаций |
|  4 | Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:-разработка плана подготовки ОО к ГИА,-проведение педсоветов по подготовке и проведению ГИА,-проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА,-подготовка документов школьного уровня по ГИА,-заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение ГИА, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций,- ознакомление участников экзамена: \*с Порядком проведения ГИА, \* с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, \*с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, \* с правилами приема в учебные заведения профессионального образования,-подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА,-организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД,-организация работы по корректировке сведений в РБД,-организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации:\* места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;\*порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;\*выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;\*перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ,\*процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;\*условия допуска к ГИА в резервные дни,\*сроки и места ознакомления с результатами ГИА,\*сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,\*минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,- оказание психологической помощи при необходимости,-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,-информирование участников экзаменов: \*о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных , \*о сроках проведения экзаменов, \*о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА,-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА | ноябрьпо плану ООоктябрь – ноябрьноябрьфевраль, мартоктябрь – ноябрьфевральапрельпо плану ООмай- июньоктябрь – ноябрьфевральапрельмай- июньНе позднее 1 календарного дня со дня утверждения ГЭКНе позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию | Руководители образовательных организаций |
| 5 | Проведение:1.Итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки:\*обеспечение:-информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения -проведения итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями;-технической готовности пунктов к проведению итогового сочинения (изложения);-ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.2. Устного собеседования по русскому языку в 9 классах3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе досрочного, основного периода ГИА | Ноябрь 2022 -июнь2023 | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| 6 | Организация психологической помощи участникам экзамена: -профилактические и просветительские беседы;-занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда;-выпуск буклетов, памяток, информационных листов;  | В течение учебного года | Руководители образовательных организаций |
| 7 | Организация мероприятий по трансляции систем видеонаблюдения: -осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ-тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным периодом ГИА-11,-тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ГИА-11,-тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ГИА-11, - организация совместно с ОАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ | Март- август 2023Март- май 2023 | Кириллов С.С.Руководитель ППЭ |
| 8 | Проверка наличия и работоспособности металлодетекторов | Март, июнь, сентябрь 2023 | Руководители образовательных организаций |
| 9 | Информационно- разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», по информатике и ИКТ в компьютерной форме | В течение года | Руководители образовательных организаций |
| 10 | Определение мест расположения пунктов проведения ГИА с наличием аудиторного фонда | Ноябрь- декабрь 2022 | Петрова Н.В. |
| 11 | Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в МО и ОО, включая формирование состава муниципальных координаторов ЕГЭ и ОГЭ, муниципальных операторов по созданию базы данных ГИА и обеспечению взаимодействия с ГИС ГИА Владимирской области | Октябрь – ноябрь 2022 | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| 12 | Организация работы с выпускниками по составлению апелляций:-передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА,-прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами,  | В течение суток со дня подачи апелляцииВ течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| 13 | Предоставление в Департамент образования и молодежной политики информации:-об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине,-об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине,- об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА,- о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн- наблюдателей | В течение дня после проведения экзамена | Петрова Н.В.Кириллов С.С. |
| 14 | Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА-11Аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений общественным наблюдателям  | Ноябрь, декабрь 2022,январь 2023- за 10 рабочих дней до начала ГИАНе позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предметуВ течение года | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| 15 | Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между РЦОИ, МОУО, ОО | Весь период | Кириллов С.С. |
| 16 | Получение уведомлений на сдачу ЕГЭ | Март -май 2023 | Петрова Н.В. |
| **6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации** |
| 1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА | с ноября 2022 года | Петрова Н.В. |
| 2 | Подготовка публикаций в СМИ | декабрь 2022, апрель 2023 | Петрова Н.В. |
| 3 | Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта управления образования, образовательных организаций об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2023 году Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией:- о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО),- о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА , итогового сочинения (изложения).  - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,-о ведении в ППЭ видеозаписи,- о местах расположения ППЭ,- о правилах оформления и заполнения бланков ответов,- о запрете на наличие средств связи, электронно- вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование,-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), | в течение годаДо 10.05.2023ноябрь 2022апрель 2023Февраль- март 2023 апрель Не позднее чем за 2 недели до написания ИС | Руководители образовательных организаций |
| 4 | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте Управления образования, образовательных организаций, в том числе:-О сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании-О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО)-О сроках проведения итогового сочинения (изложения),итогового собеседования, экзаменов-О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций -О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов | Не позднее чем за 2 месяца до дня проведения ИС (И)Не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявленияНе позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявленияНе позднее чем за месяц до начала экзаменовНе позднее чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| 5 | Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2023  | Петрова Н.В. |
| 6 | Проведение всероссийской акции «100 баллов для победы»  | В сроки, установленные Рособрнадзором  | Петрова Н.В.Руководители образовательных организаций |
| **7. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации и обеспечению информационной безопасности** |
| 1 | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы. | В течение года | Петрова Н.В. |
| 2 | Проведение:- проверки готовности ППЭ к проведению ГИА в досрочный, основной, дополнительный этапы,-разъяснительных встреч с педагогической и родительской общественностью,-осуществления контроля наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования, | Март- июнь 2023  | Петрова Н.В. |
|  3 | Контроль за качеством проведения информационно- разъяснительной работы с обучающимися и их родителями:-состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в ОО;-оформление и содержание информационных стендов по ГИА в ОО; -наличие анализа результатов ГИА в ОО;-проведение и оформление собраний в ОО с педагогами, выпускниками и родителями по вопросам ГИА .Опольевская школа, Энтузиастская школа, Школа №3, Школа №1, Сосновоборская ООШ, Семьинская ООШ, Шипиловская ОШАндреевская ОШ, Косинская ОШ, Симская СОШ, Школа №2, Шихобаловская ОШ, Федоровская ОШ, Небыловская СШ  | В течение учебного года мартапрель | Петрова Н.В. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управление образования администрации муниципального образования Юрьев-Польский район | Форма по ОКУД | 0301005 |
|  | по ОКПО |  |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** | **463** | **02.11.2022** |

|  |
| --- |
| *Об утверждении «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях МО Юрьев – Польский район в 2023 году* |

 В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, распоряжением департамента образования администрации Владимирской области от 17.10.2022 № 964 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования во Владимирской области в 2023 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году на территории МО Юрьев – Польский район, п р и к а з ы в а ю:

 1.Утвердить «Дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях МО Юрьев – Польский район в 2023 году (далее - «Дорожная карта») согласно приложению.

 2. Заместителю начальника по учебно – воспитательной работе обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» и контроль за ее исполнением.

 3. Руководителям общеобразовательных организаций в срок до 11.11.2022 года разработать «Дорожные карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году.

 4.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

по социальным вопросам,

начальник управления образования А.В.Миловский